



Officemanager bij FENTO

Als officemanager bij FENTO ben je eigenlijk de kniebeschermers van de organisatie. Je zorgt dat alles soepel loopt en de druk netjes verdeeld wordt, zodat je collega's zich op hun kerntaken kunnen focussen, zonder dat ze zich zorgen maken over tientallen dingen die óók belangrijk zijn. Want jij hebt alles onder controle.

Vaardigheden

Organisatorisch sterk

Sociale verbinder

Affiniteit met finance

Engels

Uren: 24-36

Locatie: Amsterdam

Salaris: 2500-3500



FENTO
ERGONOMIC KNEE PROTECTORS™



Over FENTO

FENTO maakt ergonomische kniebeschermers voor stratenmakers, tegelzetters, hoveniers en andere vakmensen. Dat doen ze zo goed, dat ze in heel Europa hard groeien. Daarom breidt het kantoor in Amsterdam op korte termijn uit van vier naar negen medewerkers.

Het verhaal van FENTO begint met een zeilmaker die onophoudelijk last had van zijn knieën. Daarom bundelde hij zijn krachten met een gespecialiseerde fysiotherapeut. Samen ontwikkelden zij de beste kniebeschermers voor professionals op de markt.

Al in een paar jaar tijd hebben deze kniebeschermers het leven van honderdduizenden mensen veranderd. Vakmensen, van tegelzetters tot hoveniers en monteurs, kunnen hun vak weer uitoefenen zonder dat ze last krijgen van knie- of rugklachten. Zeker omdat veel mensen in deze beroepsgroepen ZZP'ers zijn, is een goed fysiek gestel heel veel waard.

“De lijnen zijn kort, de communicatie is direct.”

De productie van de FENTO Producten vindt plaats in Azië. Vanuit het kantoor in Amsterdam wordt de commerciële organisatie gerund en de distributie gecoördineerd. Het is een klein team met enorme ambities. Want eigenlijk verdient iedereen die voor zijn werk veel tijd op de grond doorbrengt een paar FENTO's.



De lijnen zijn kort, de communicatie is direct. Iedereen werkt hard en heeft het beste met elkaar voor. FENTO is gevestigd in de creatieve hub B. Amsterdam. Ze hebben daar een bijzonder ruim kantoor, zodat ook nu iedereen die dat wil met een gerust hart op locatie kan werken.

Functieprofiel

Officemanager

Dit is een bijzonder diverse rol met veel verantwoordelijkheden. Je kunt hier veel naar je toe trekken en zult soms ook duidelijk grenzen moeten aangeven. Niemand is van elastiek, en dat begrijpen je collega's ook.

“Je zorgt dat nieuwe medewerkers zich direct veilig en welkom voelen door een goede onboarding.”

Het basispakket van je verantwoordelijkheden zal bestaan uit de post, voorraadbeheer van boodschappen en kantoorartikelen, de algemene inbox (en een stukje klantenservice), het behandelen van offertes en facturen, de maandelijkse payroll, het organiseren van zakenreizen en teamevents, en natuurlijk de gezelligheid op kantoor.



Wat deze rol bijzonder maakt, is dat het hechte team in korte tijd zal verdubbelen. Als sociale duizendpoot ben jij dus ook heel belangrijk voor de cultuur van FENTO. Je zorgt dat nieuwe medewerkers zich direct veilig en welkom voelen door een goede onboarding. Al snel zullen al je collega's jou zien als vertrouwenspersoon en hun steun en toeverlaat.

Interesse?

FENTO werkt voor invulling van deze vacature met Het PA Bureau. Neem contact op met Nina Huisman om te laten weten dat je interesse hebt in deze vacature.



✉ Ninahuisman@hetpabureau.nl

☎ +31 6 53916883

“Wat deze rol bijzonder maakt, is dat het hechte team in korte tijd zal verdubbelen. Als sociale duizendpoot ben jij dus ook heel belangrijk voor de cultuur van FENTO.”