Office Manager bij RVE Vastgoed

32-40 uur
Amsterdam

RVE Vastgoed is één van de snelstgroeiende projectontwikkelaars van Nederland. Op kantoor vind je een jong, gedreven team en een hele fijne werksfeer. Het enige wat nog mist, is een initiatiefrijke Office Manager.

Vaardigheden

- Zelfstarter
- Flexibel
- Teamplayer

Voor wie ga je werken?

In 2014 richten studievrienden Max en Huub samen RVE Vastgoed op. Het blijkt een gouden greep. Het duo begint met het verkopen, renoveren en doorverkopen van particuliere woningen.

De uitdagingen van de tijd en de ontwikkelingen op de woningmarkt zorgen ervoor dat RVE Vastgoed zichzelf meerdere keren opnieuw uitvindt. Met dank aan een ijzersterke combinatie van creativiteit, innovativiteit en een tomeloze dosis energie verwerft het bedrijf langzaam maar zeker een leidende positie in de markt met onder andere de labels LAYERS en Urban Miles. Anno nu is RVE Vastgoed op weg om een van de meest succesvolle projectontwikkelaars op het gebied van commercieel vastgoed te worden.

De tijd dat Max en Huub met z'n tweeën RVE Vastgoed waren, ligt ver achter ze. Inmiddels werken er op het mooie kantoor in de oude Asscher-diamantfabriek in de Amsterdamse Pijp zo'n 15 mensen aan verdere groei en het succes van het vastgoedbedrijf. Stuk voor stuk ambitieuze mensen die elke dag het beste uit zichzelf en elkaar willen halen. Er wordt hard gewerkt en als het resultaat er is, wordt dat samen gevierd.

Functieprofiel

Wat ga je doen?

Met het oog op de snelle groei en de uitbreiding van het team, is het moment aangebroken om een gedreven, enthousiaste Office Manager aan boord te verwelkomen. Als Office Manager heb je een breed takenpakket, waar verantwoordelijkheden op het gebied van office management, HR en ondersteuning van het MT onder vallen.

Als eerste aanspreekpunt op kantoor ontvang je klanten gastvrij, prettig en professioneel. Hun parkeerplaats is geregeld en de koffie staat voor ze klaar. Een aantal keer per jaar organiseert RVE Vastgoed een event of borrel voor relaties, waarvan de organisatie in jouw handen ligt. Daarbij ga je niet alleen voor 'leuk' en 'prima', maar doe je het niet voor minder dan 'uniek' en 'geweldig'. Ook wordt er bij RVE Vastgoed elke dag samen geluncht, liefst zo lekker en vers mogelijk. Jij zorgt ervoor dat de lunch besteld is. Ook de organisatie van borrels, etentjes en andere uitjes voor het team neem je op je.

Op het gebied van HR speel je een belangrijke rol. Je bent verantwoordelijk voor de onboarding van nieuw personeel en houdt keurig overzicht van alle lopende arbeidsovereenkomsten. Je weet exact wanneer een contract bijna afloopt, wie bij welke partij een auto leaset en hoeveel vakantiedagen een collega nog heeft. Daarover communiceer je helder en tijdig met het MT, bestaand uit oprichters Max en Huub, en Managing Director Maarten. Naast het praktische aspect, regel je ook attenties voor verjaardagen, jubilea en andere bijzondere gebeurtenissen.

RVE

Met je organisatorische talenten én hands-on aanpakkersmentaliteit bied je de support waar het MT naar op zoek is. Je ondersteunt hen tevens door hun mailboxen bij te houden en meetings en afspraken in te plannen. Zie je nog meer mogelijkheden om het MT of de rest van het team te ontzorgen? Speak up! In de kleine, hechte organisatie die RVE Vastgoed is wordt eigen initiatief niet alleen gewaardeerd, maar ook enorm aangemoedigd.

Dat komt goed uit, want jij steekt graag je handen uit de mouwen. Als je ruimte voor verbetering ziet, opper je daar niet alleen concrete ideeën voor; je voert ze ook graag meteen uit. Je bent een energieke teamplayer die goed gedijt in een (corporate) omgeving met jonge, ambitieuze mensen die niet stipt om vijf uur hun laptop dichtklappen. Die flexibiliteit verwacht men ook van jou, net als een foutloze beheersing van de Nederlandse taal (in woord en geschrift).

RVE

Interesse?

RVE Vastgoed werkt voor invulling van deze vacature met Het PA Bureau.

Neem contact op met Catharina van Bruggen om te laten weten dat je interesse hebt in deze vacature.

Catharina@hetpabureau.nl
+31 6 21679982