



Consultant bij Het PA Bureau

32-40 uur
Amsterdam
> 2 jaar



Het PA Bureau



Het PA Bureau is een innovatieve speler in de bemiddeling van support staff. Dagelijks koppelen we de beste assistants – management assistants, executive assistants, personal assistants en office managers – aan uiteenlopende werkgevers. Als Consultant maak je zowel voor de kandidaten als de opdrachtgevers het verschil.

Vaardigheden

- **Hbo-opgeleid**

- **Proactief**

- **Empathisch**

- **Communicatief sterk**



Het PA Bureau

Voor wie ga je werken?

Het PA Bureau is een modern recruitmentbureau voor professionals in business-support. Sinds de start in 2021 wist het bureau, onderdeel van de internationale Top of Minds Group, een stevige positie in de markt te veroveren. Onze klantenkring is breed: van mkb-bedrijven tot grote multinationals als KPN, De Brauw Blackstone Westbroek, Tony's Chocolonely, JDE, Cushman & Wakefield en Dutch FilmWorks. Voor al deze partijen bemiddelen we zowel vaste als interim-rollen.

Ons netwerk van assistants is minstens zo divers: van talentvolle starters tot zeer ervaren assistants. Allemaal gedreven professionals, met de hand geselecteerd door ons team. Met die zorgvuldige hand weten we elke keer de juiste kandidaat en de juiste opdrachtgever aan elkaar te verbinden. Daarbij profiteren we van de innovatieve marketingaanpak van moederbedrijf Top of Minds. De combinatie van slimme technologie, een sterke talentpool en ons hechte, ambitieuze team vormt de basis van het succes.



Het PA Bureau

Ons team bestaat uit een managing director, een consultant, een research assistant, een marketeer en een copywriter. We werken vanuit een mooi kantoor aan de rand van het Vondelpark in Amsterdam-Zuid. Het team is compact en uiterst effectief. We houden van korte lijnen en snel schakelen. Juist die snelheid en wendbaarheid onderscheiden ons in de markt. Om de groei van de business in goede banen te leiden én verder te kunnen versnellen, verwelkomen we graag een nieuwe, enthousiaste consultant.



Het PA Bureau

Functieprofiel

Wat ga je doen?

Als Consultant ben je verantwoordelijk voor het volledige verloop van searchopdrachten bij uiteenlopende werkgevers. Je onderhoudt contact met opdrachtgevers, breidt het kandidatennetwerk uit via gerichte marktscans en werkt met een doordacht benaderingsplan. Je voert verdiepende gesprekken met kandidaten en opdrachtgevers en weet met de juiste vragen de échte behoefte naar boven te halen. Je herkent snel wie goed bij elkaar passen en kunt helder verwoorden waar die klik precies in zit. Daar zijn ervaring en communicatieve vaardigheden voor nodig, maar vooral nieuwsgierigheid en people skills. Verder werk je zelfstandig, toon je initiatief en denk je – net als onze doelgroep – altijd een paar stappen vooruit.

Als je ervaring hebt in recruitment en energie haalt uit het begeleiden van professionals in hun loopbaan, ben je in deze rol volledig op je plek. Als je daarbij ook een energieke persoonlijkheid, gestructureerde manier van werken en een flexibele mindset meebrengt, pas je perfect in het team. In deze rol krijg je de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen en dagelijks het verschil te maken.



Interesse?

Neem contact op met Catharina van Bruggen om te laten weten dat je interesse hebt in deze vacature.



Catharina@hetpabureau.nl
+31 6 21679982

